

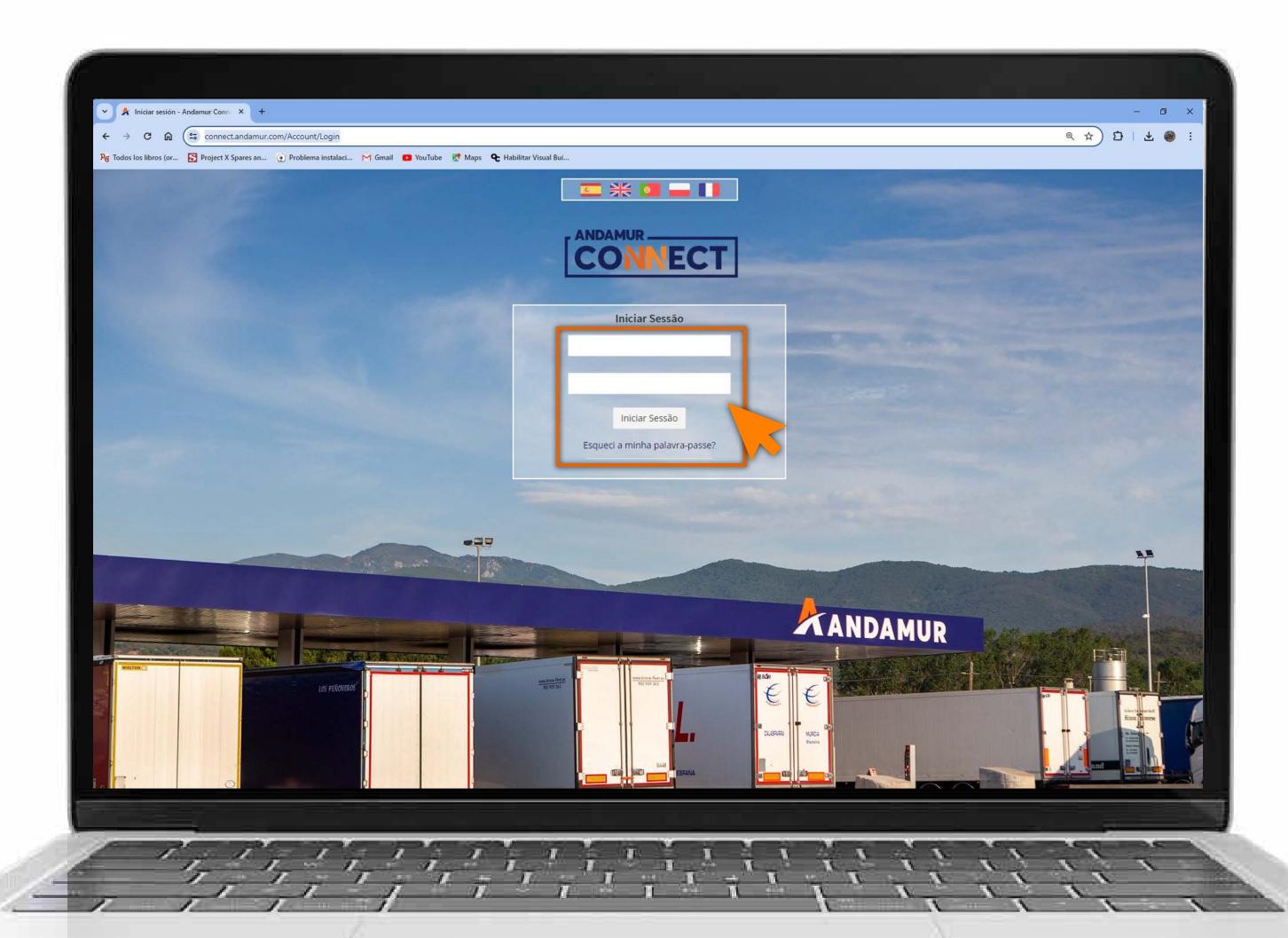
01

Aceder à Andamur Connect

Pode aceder a partir da área superior direita em www.andamur.com. O acesso pode ser realizado a partir de qualquer dispositivo.





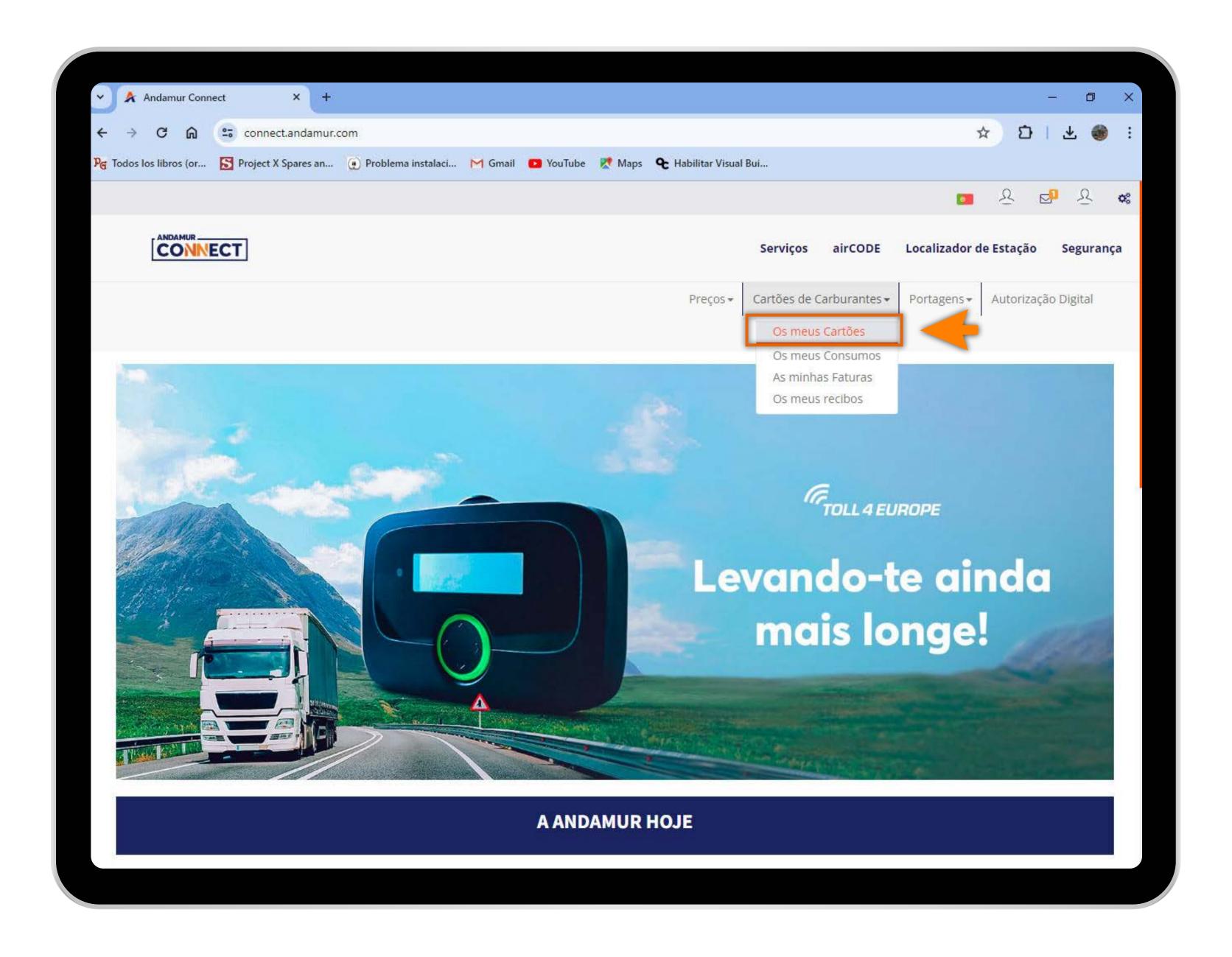




Introduzir a palavra-passe

Indicar nos quadros, o **seu utilizador** e de seguida a **sua palavra-passe.** Se não tiver ou não se recordar, pode recuperar clicando em: **Esqueci a minha palavra-passe?**



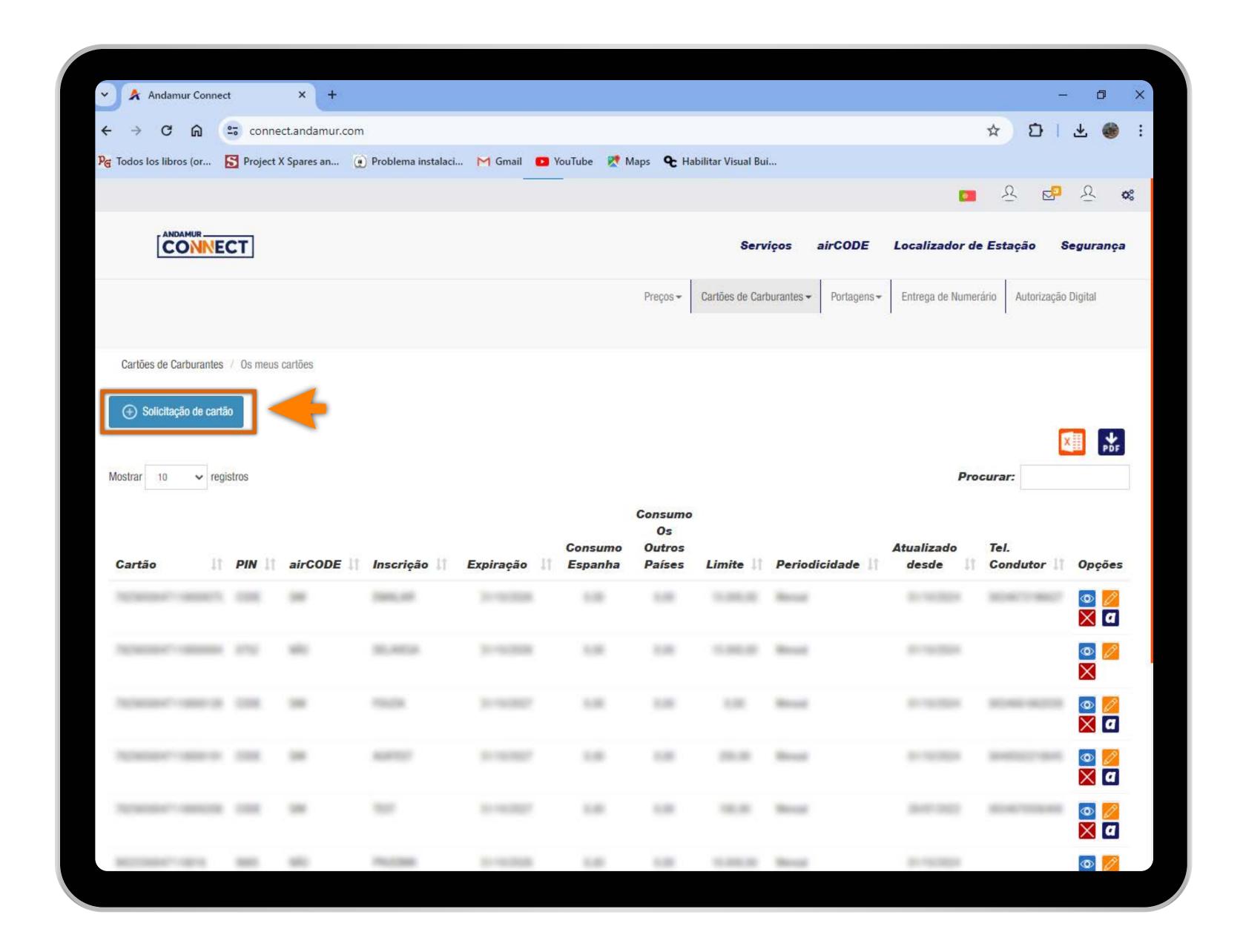




Aceder a "Cartões de Carburante"

No menu desdobrável clicar na secção **Os meus Cartões.**



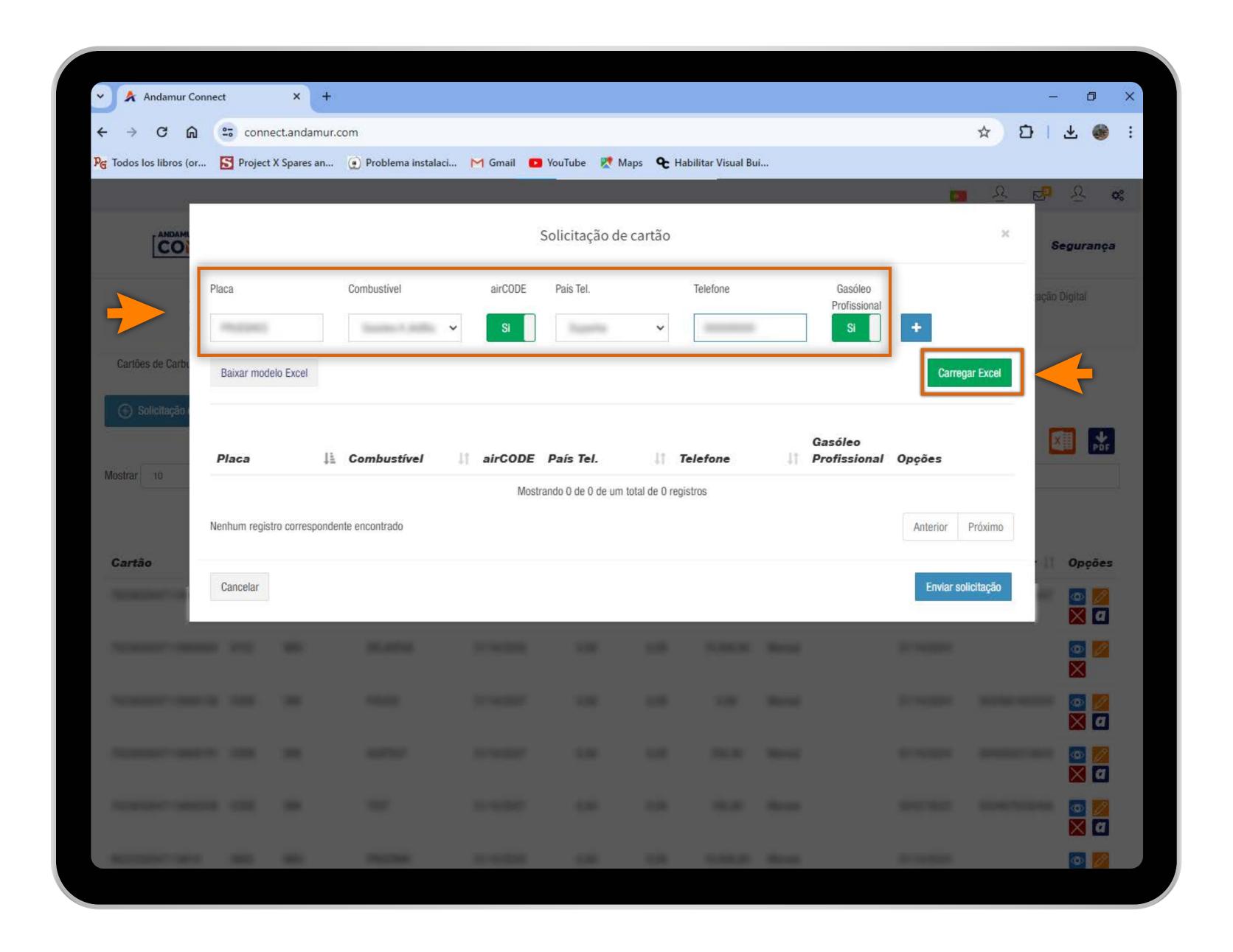




Solicitação cartão

Clicar no botão "Solicitação de Cartão" para solicitar um novo cartão digital.



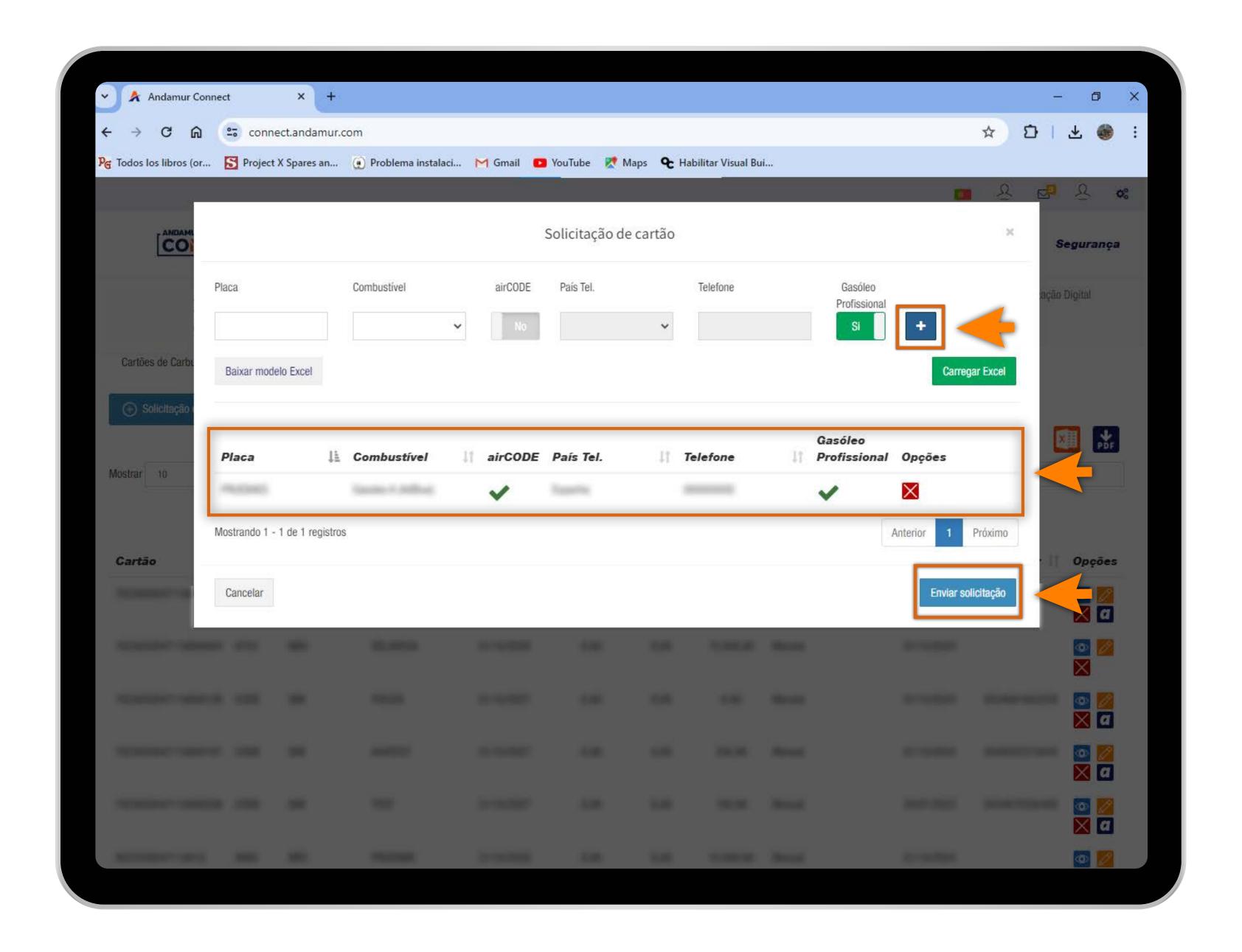




Introduzir os dados do cartão

Deve **completar os dados** do quadro ou clicar na opção **Carregar Excel**, desta forma poderá carregar vários cartões ao mesmo tempo.



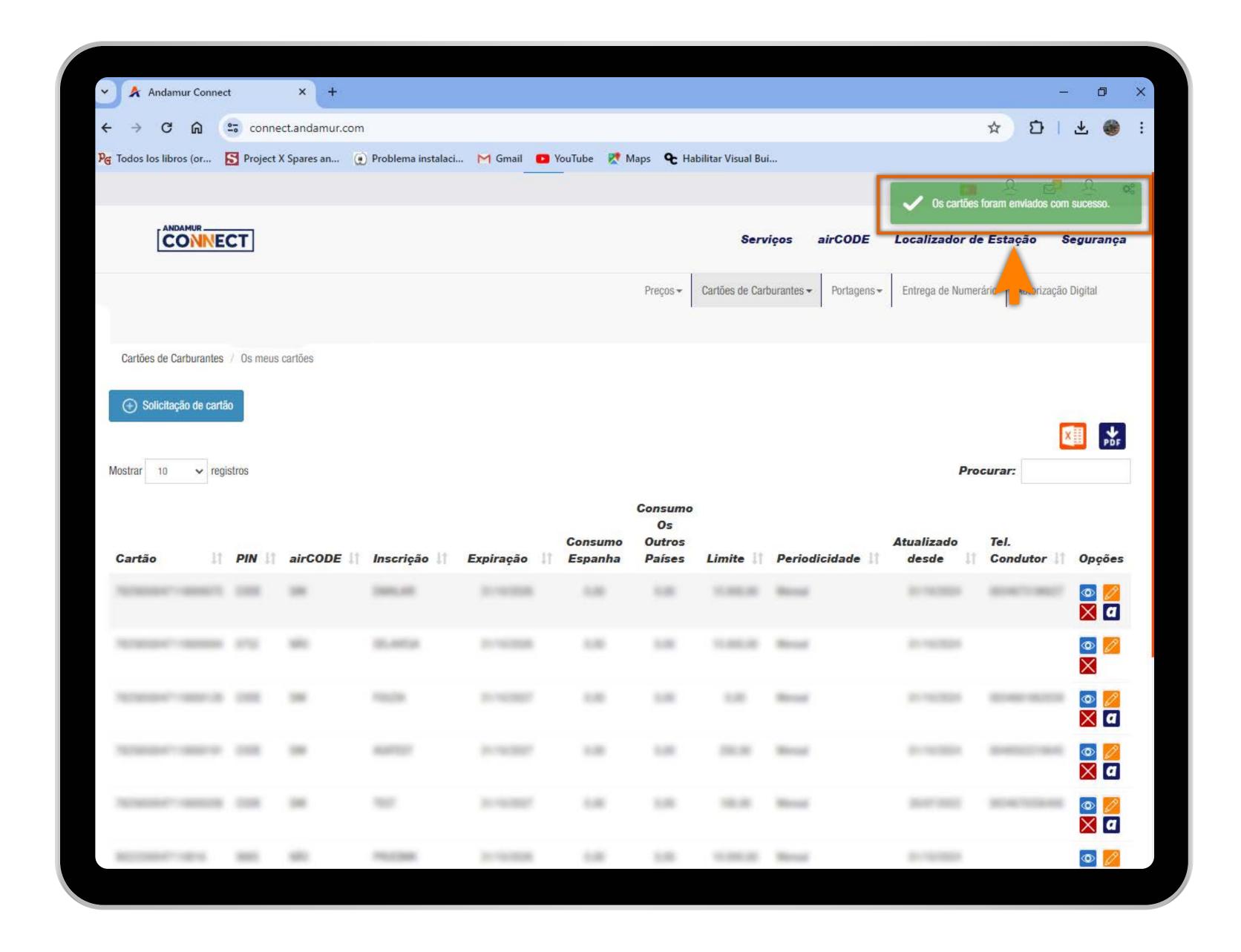




Carregar os dados do seu cartão

Quando a informação estiver completa, **clicar no botão** . Os dados aparecerão na parte inferior. Se carregou um Excel, os dados aparecerão na parte inferior de forma automática. Para a que fique registado, clicar em **Enviar solicitação.**





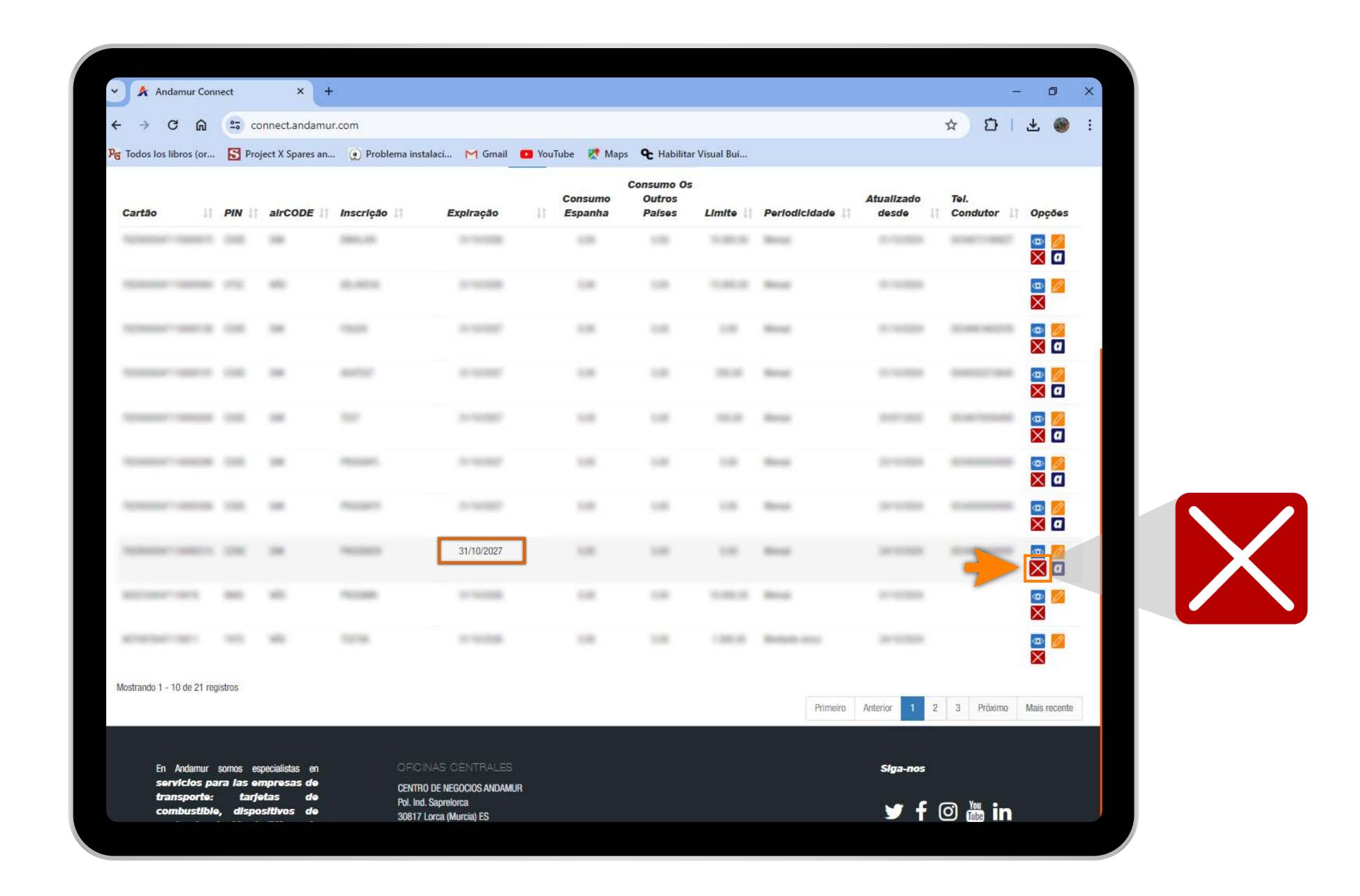


Pedido enviado com sucesso

O indicador em verde confirma que o registo foi guardado corretamente. O cartão será registado depois da verificação e validação dos dados por parte da Andamur.





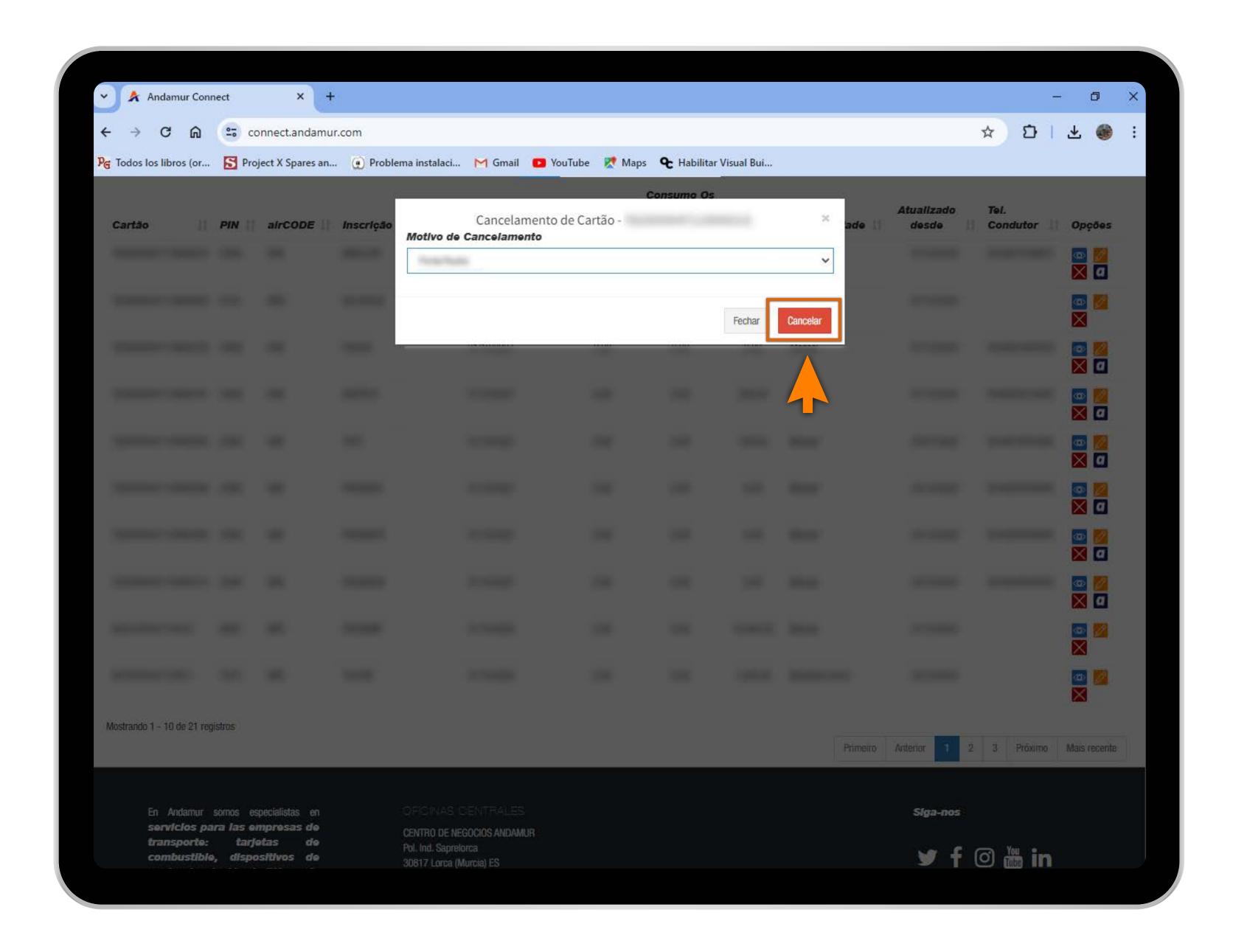




Anular cartão

O cartão pode ser **anulado** antes de vencer a sua data de validade. Clique no ícone **x** para cancelar o cartão.



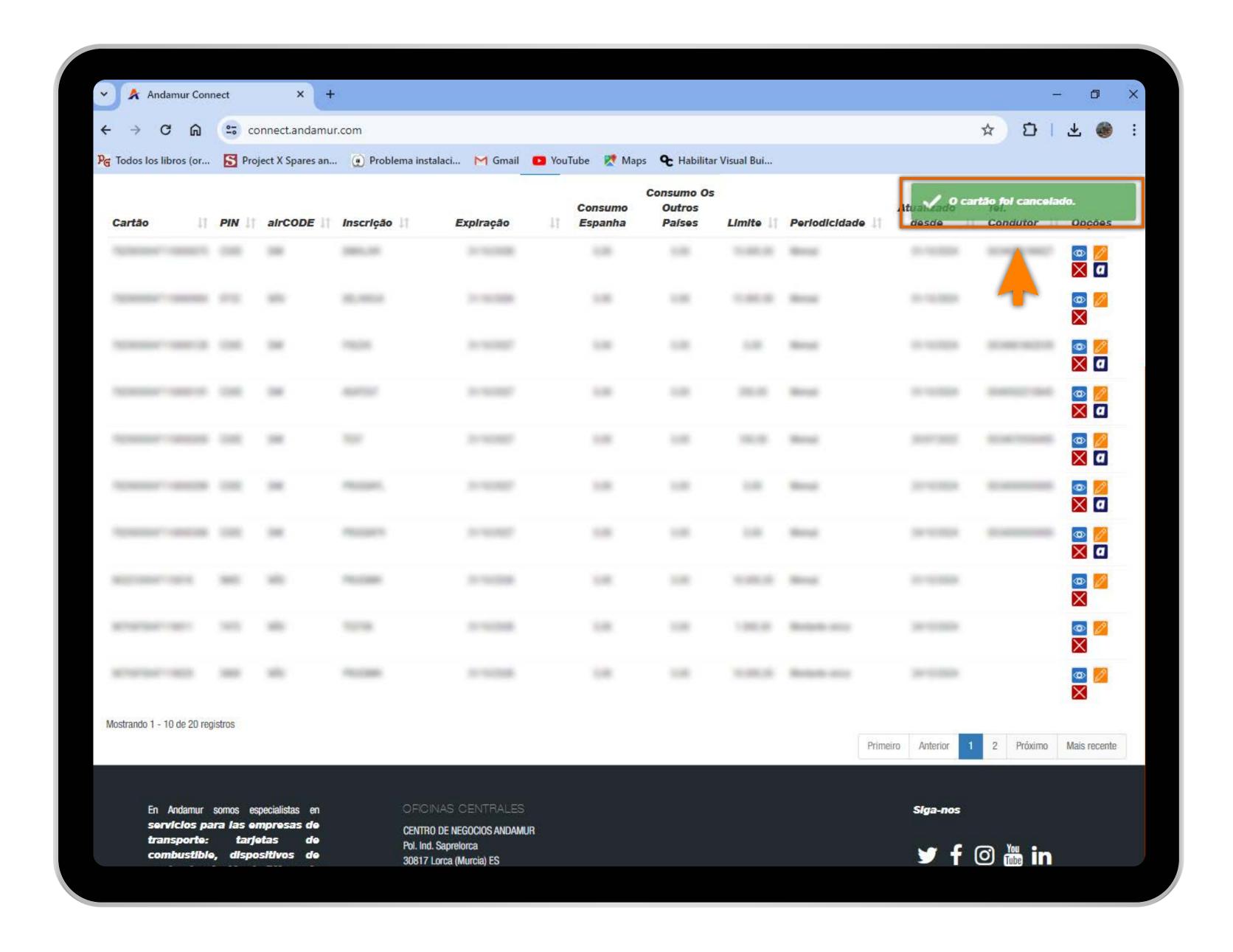




Cancelar o cartão

Depois de clicar no ícone X, aparecerá uma mensagem com o número do cartão que deseja cancelar e um desdobrável com os motivos do cancelamento. Complete o campo e clique em **Cancelar**.







Cancelamento confirmado

A notificação em verde confirma o cancelamento imediato do cartão. O cartão deixa de aparecer na listagem.



